

Administration



Libor Engelthaler

Preferovaná země nebo město: **Czechia**

Plat: **od 2000 EUR**

Činnosti: **Sekretariát, kancelářské práce**

Úvazek: **Plný úvazek**

Připraven přestěhovat se: **Ano**

Popis životopisu

Administrátor systému pro vzdělávání kmenových zaměstnanců a distributorů se zkušenostmi s podporou obchodního oddělení, krizového plánování, facilitace a bezpečnosti práce. Klade důraz na kvalitu, dlouhodobou udržitelnost, mezioborovou spolupráci a zjednodušování procesů.

Zkušenosti

01.11.2012 – 01.07.2018

ExxonMobil

Learning Advisor EAME Process

Poradce pro školení a vzdělávání kmenových zaměstnanců a distributorů v nadnárodní společnosti (petrochemický průmysl).