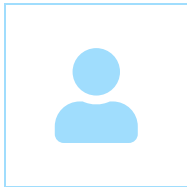


# Administration



## Svitlana Poštolková

Preferovaná země nebo město: **Czechia**

Plat: **od 600 EUR**

Činnosti **Sekretariát, kancelářské práce**

Úvazek **Plný úvazek**

Připraven přestěhovat se **Ano**

---

## Popis životopisu

Dne 4.7.2013 jsem ukončila rekvalifikační kurz : Administrativní pracovnice v rozsahu 120 hod. se zaměřením na administrativní a obchodní dovednosti, práci s PC, psychologii, komunikaci, organizaci a řízení, základy práva a účetnictví. Jsem pracovitá, tolerantní, a jsem ochotna učit se novým věcem.